

*Executie lucrari de C+M obiectiv „Inlocuire motor pompa apa turn racire Cocsare RT
2024-2025, poz. 17”*

Aprobat,
Director General Executiv –
Inginer Sef
D. Danulescu



18.07.2024

**CAIET DE SARCINI
pentru licitatie
de alegere antreprenor general**

*Executie lucrari de C+M obiectiv „Inlocuire motor pompa apa turn racire Cocsare
RT 2024-2025, poz. 17”*

CUPRINS

- 1 Obiectul licitatiei
- 2 Descriere lucrarilor
- 3 Termene de executie a lucrarilor
- 4 Cerinte impuse firmelor participante la licitatie.
 - 4.1 Cerinte tehnice , dotari, responsabilitati, documente ce trebuiesc intocmite
 - 4.2 Continutul ofertei tehnice
 - 4.3 Continutul ofertei economice
- 5 Limitele ofertei
- 6 Termen de valabilitate a ofertei
- 7 Responsabilitati asumate de catre Beneficiar
- 8 Prevederi generale obligatorii la contractare
- 9 Anexele caietului de sarcini

1 OBIECTUL LICITATIEI

Obiectul prezentei licitatii il reprezinta alegerea Antreprenorului General privind montajul si punerea in functiune al obiectivului „ Inlocuire motor pompa apa turn racire Cocsare RT 2024-2025, poz. 17” din cadrul PETROTEL-LUKOIL S.A. , prin incheierea unui contract intre parti.

Respectarea prezentului Caiet de sarcini (inclusiv anexele care sunt parte componenta) toate informatiile si conditionarile tehnice, economice, organizationale, etc., in totalitate este imperativa. Proiectul de contract (Anexa nr. 7) adus la cunostinta mediului de afaceri trebuie semnat, stampilat, cu mentiunea in clar a numelui si prenumelui reprezentantului legal al Participantului, care declara, in clar, si semneaza: ”Am luat la cunostinta cu prevederile prezentului contract”. Proiectul de contract se va completa doar cu rezultatul negocierilor purtate de Participanti cu Comisia de Licitatii perfectate in Procesele verbale aferente negocierilor.

In cazul in care sunt clarificari/intrebari referitoare la Documentatia de licitatie (Caiet de Sarcini si Anexele acestuia, Proiect de Contract si Anexele acestuia etc) Ofertantul va solicita clarificari catre Comisia de Licitatii, in termenul mentionat in Anuntul de Participare la licitatiei comunicat, deoarece nu se vor accepta solicitari ulterioare.

DESCRIERE LUCRARILOR

2.1. Generalitati

Prezentul caiet de sarcini stabileste urmatoarele :

- caracteristicile tehnice
- lucrarile necesare
- cerintele impuse firmelor participante la licitatie si modul de prezentare a ofertelor

Ofertantii sunt obligati sa prezinte oferta tehnico – economica pentru toate lucrarile solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

2.2. Scopul lucrarilor: inlocuirea motorului existent al pompei turn racire – Cocsare cu un motor nou pus la dispozitie de beneficiar.

2.3. Caracteristicile tehnice ale bunurilor/serviciilor, continutul lucrarilor, documente ce trebuiesc emise de catre (executant)

2.3.1 Prezentarea lucrarilor necesare:

Lucrarile din cadrul obiectivelor scoase la licitatie sunt prezentate in Anexa nr. 2 Antemasuratorile la prezentul Caiet de Sarcini si constau în:

- lucrari de montaj utilaje
- lucrari electrice

Materialele de montaj intra in sarcina de aprovizionare executant.

2.3.2 Documente ce trebuie emise de executant

Cartea tehnica cap. B – documentele de referinta privind executia lucrarilor de montaj.

2.3.3 Norme si standarde de referinta:

Legislatia in vigoare privind executia, controlul si receptia lucrarilor de constructii montaj.

- ISO 9001/2015 , standard referitor la sistemul calitatii;
- Legea 10/95 - Legea privind calitatea in constructii (republicata, actualizata la zi)
- HG 273/94 - Regulament privind receptia constructiilor, actualizata in data de 25 septembrie 2017 si include modificarile aduse prin urmatoarele acte: HG 940/2006; HG 1303/2007; HG 444/2014; HG 343/2017.

*Executie lucrari de C+M obiectiv „Inlocuire motor pompa apa turn racire Cocsare RT
2024-2025, poz. 17”*

- HG 766/1997 - Hotarare pentru aprobarea unor reglementari privind calitatea in constructii, actualizata in data de 24 septembrie 2019 si include modificarile aduse prin urmatoarele acte: HG 675/2002; HG 102/2003; HG 1231/2008; HG 750/2017;.
- Se menționează mai jos normele și normativele care trebuie respectate in faza de execuție, verificare, punerea în funcțiune și exploatare a instalațiilor electrice.
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor (*Consolidarea din data de 20 februarie 2024 are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 286 din 11 decembrie 1995 și include modificările aduse prin următoarele acte: HG 742/2018; HG 5/2024*);
- NGPM – Norme generale de protecția muncii;
- PE 003- Nomenclatorul de verificări, încercări și probe privind montajul, punerea în funcțiune și darea în exploatare a instalațiilor energetice;
- PE 102 - Normativ pentru proiectarea instalațiilor de conexiuni și distribuție cu tensiuni până la 1000 V.c.a. în unitățile energetice;
- C56/2002 - Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de instalatii aferente constructiilor.
- NP 099-04- Normativ pentru proiectarea, executarea, verificarea si exploatarea instalatiilor electrice in zone cu pericol de explozie;
- Norma tehnica privind pregatirea suprafetei si realizarea protectiei anticorozive (anexa 17 caiet sarcini);
- NE 012/2-2010 - Normativ pentru producerea și executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat - Partea 2: Executarea lucrărilor din beton”;
- STAS 767/0-88 – Construcții civile, industriale, și agricole, construcții din oțel. Condiții tehnice generale de calitate.

Alte Standarde si Normative specificate in documentatia tehnica.

Prezentele acte normative si standarde nu sunt limitative.

3 TERMENE DE EXECUTIE A LUCRARILOR

Termen de executie: **31.12.2024**

4 CERINTE IMPUSE FIRMELOR PARTICIPANTE LA LICITATIE

4.1 Cerinte tehnice, dotari, responsabilitati, documente ce trebuiesc intocmite

Sa detina autorizatiile , conform legislatiei in vigoare, pentru executia lucrarilor specifice prezentului caiet de sarcini.

Sa aiba personal calificat si cu experienta pentru executie lucrari specifice rafinarii.

Sa aiba experienta in efectuarea de lucrari similare

Sa aiba capacitatea de a executa cu personalul propriu minim 70% din lucrarile de contractare

Sa aiba in dotare echipamentele si utilajele necesare efectuarii lucrarilor .

Sa respecte cerintele din Anexele prezentului Caiet de Sarcini.

Sa aiba implementat Sistemul de Management al Calitatii

Sa prezinte obligatoriu oferte pentru toate lucrarile solicitate prin caietul de sarcini si anexele acestuia.

Antreprenorul trebuie sa detina:

-Echipamente si instalatii de sudura.

-Echipamente si instalatii conexe sudurii.

-Masini, echipamente, dispozitive pentru prelucrari mecanice.

- Mijloace de transport si ridicat .
- Sediu , ateliere de productie , spatii .
- Dotarea cu instrumente de masura si control, calibrate si in termenul de valabilitate.
- Personalul muncitor va avea echipamentul de lucru si de protectie curat, in perfecta stare
(Nu se accepta echipament uzat, decolorat de la multiple curatiri) inscriptionat cu numele firmei, fara culorile PLK (rosu,negru,alb)
- Echipamentul de lucru va respecta standardele : EN 11612, EN 1149-3, EN 343, EN 13034/6, EN 61482K1 (manusi safety, salopete cu maneca lunga (100% bumbac), manusi de protectie, casca de protectie, ochelari de protectie, antifoane, masca individuala, detector de gaze).

Antreprenorul are obligatia de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificarii educationale/profesionale si alocarii zilelor) pentru executarea Lucrarilor (personal direct lucrativ), ca si infrastructura /echipamentele necesare pentru efectuarea eficienta a tuturor activitatilor enumerate in prezentul Caiet de Sarcini si pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor si nivelului calitativ solicitat. In cazul in care, pentru indeplinirea in bune conditii a activitatilor incluse in Contract, pe perioada derularii Contractului, Antreprenorul va avea nevoie de mai mult personal decat cel specificat in Propunerea Tehnica, acesta va raspunde pentru asigurarea acestor resurse, fara costuri suplimentare.

4.2 Continutul ofertei tehnice – Anexa nr. 1

Prezentarea strategiei ANTREPRENORULUI pentru realizarea lucrarilor mentionate in prezentul caiet de sarcini, se vor preciza :

- Modul de organizare al activitatilor in perioada efectuarii lucrailor ;
- Grafic de aprovizionare materiale si executie lucrari in program PRIMAVERA ;
- Termen de mobilizare de la primirea ordinului de incepere lucrari ;
- Numericul de personal (de executie, de coordonare etc.) ;
- Dotari ;
- Prezentarea experientei in efectuarea de lucrarilor similare etc.

Se vor prezenta urmatoarele documente:

- autorizatiile pe care le detine si care sunt in termenul de valabilitate ;
- dovada certificarii sistemului de Management al Calitatii ISO 9001: 2015, ISO 1400:2015 si ISO 45001:2018 (certificat acordat de organismul de certificare acreditat) ;
- includerea in cadrul ofertei tehnice si a informatiilor legate de firmele subcontractante (experienta, lista dotari, potential financiar, etc).
- scrisoare de bonitate in conformitate cu Anexa nr. 16.

4.3 Continutul ofertei economice

Oferta economica se va face in baza valorii devizelor estimative intocmite de ofertanti, cu respectarea conditiilor din Caietul de Sarcini si a Antemasuratorilor din Anexa nr.2.

Devizele oferta se vor intocmi in program informatic DOCLIB, cu afisare reteta normei si total ore/unitatea de masura dupa fiecare articol, conform Anexa nr. 15 - Modul de intocmire si prezentare deviz , impreuna cu extrasele de materiale, forta de munca, utilaje si transporturi corespunzatoare.

Oferta va fi insotita de un centralizator valoric al devizelor, cu precizarea separata a valorii lucrarilor de C+M si a cheltuielilor neprevazute, conform Anexa nr. 2.

Devizele estimative vor avea explicitate

- Tariful orar, pentru manopera 2024,-----USD/ora
- CA - cota aprovizionare, maxim 5%
- CI - cheltuielile indirecte% .

- P - profitul, %
 - Cheltuieli diverse si neprevazute 10 %
 - Lista cu tarifele unitare pentru utilajele necesare.
 - Lista cu preturile unitare pentru materiale conform extrase rezultate in urma articolelor de deviz si a variantelor tehnologice anexate
 - Lista consumurilor cu forta de munca.
- Moneda folosita in oferta va fi USD fara TVA.

5 LIMITELE OFERTEI

Nu se accepta limita in executarea lucrarilor din prezentul Caiet de Sarcini.

6 TERMEN DE VALABILITATE A OFERTEI

Ofertele raman valabile pentru toata perioada contractata.

Orice oferta valabila pentru o perioada mai scurta va fi respinsa.

Ofertantul declarat castigator, trebuie sa-si mentina valabila oferta sa pentru toata perioada derularii contractului.

7 RESPONSABILITATI ASUMATE DE CATRE BENEFICIAR

Beneficiarul va asigura incheierea contractului cu ofertantul castigator.

8 PREVEDERI GENERALE OBLIGATORII LA CONTRACTARE

8.1 GARANTII SI CONDITII DE PLATA

Perioada de garantie a lucrarilor va fi de **12 luni calendaristice** de la receptia de terminare a lucrarilor de C+M .

Pe toata perioada garantiei contractantul va raspunde imediat si va remedia pe cheltuiala sa defectiunile aparute din propria vina. Stabilirea cauzelor defectiunii se face de catre contractant (care este obligat sa se prezinte la beneficiar in maxim 3 zile de la sesizarea scrisa sau telefonica), impreuna cu beneficiarul.

Garantia de buna executie – o suma baneasca ce reprezinta **5%** din valoarea Contractului.

Aceasta se va constitui de Antreprenor prin scrisoare de garantie bancara cu scopul garantarii indeplinirii de catre acesta a tuturor obligatiilor contractuale.

Scrisoarea de garantie bancara de buna executie se va emite de o banca agreata de Beneficiar si se va preda Beneficiarului in maxim 15 zile de la data semnarii Contractului. Scrisoarea de garantie bancara de buna executie va avea valabilitate incepand cu data emiterii acesteia pana la expirarea perioadei de garantie a Lucrarilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini si va deveni Anexa la Contract. Termenii si conditiile financiare impuse de Beneficiar, referitoare la Scrisoarea de garantie bancara de buna executie se regasesc detaliat in Anexa la Proiectul Contractului iar respectarea acestora este imperativa.

Termenul de plata pentru lucrarile executate este de 60 de zile de la data emiterii facturii fiscale insotita de toate documentele justificative conform prezentului Caiet de Sarcini.

Lucrarile se considera receptionate de catre Beneficiar la semnarea, fara obiectiuni, a procesului-verbal de receptie al Lucrarilor de catre Comisia de Receptie numita de Beneficiar si receptia punerii in functiune a capacităților de producție, care se face la terminarea probelor tehnologice, și verificarea existenței condițiilor pentru exploatarea normală la întreaga capacitate a instalațiilor și utilajelor, in conformiatte cu prevederile legale aplicabile.

8.2 PREVEDERI GENERALE

Antreprenorul si subcontractantii pe toata perioada de derulare a contractului vor respecta toate anexele prezentului Caiet de sarcini, :

- Regulament de sanctionare a lucratorilor din cadrul firmelor terte care isi desfasoara activitatea pe teritoriul Petrotel Lukoil, pentru incalcarea dispozitiilor din domeniile securitatii si sanatatii in munca, situatiilor de urgenta, sigurantei industriale si a regimului intern si de acces – Anexa nr. 4;
- prevederile Conventiei de Securitate – Sanatate in Munca , Situatii de Urgenta si Protectia Mediului –Anexa nr. 5;
- Regulament privind sanctionarea firmelor terte pentru incalcarea prevederilor din domeniul protectiei mediului – Anexa nr. 6 ;
- Registru unitar cu penalizari si bonificari aplicabile firmelor terte-Anexa nr. 8;
- Politica Securitatii Informationale PLK si cerinte-Anexa nr.9;
- Regulament cu privire la asigurarea securitatii informationale in PLK-Anexa nr. 10 ;
- Regulament privind asigurarea accesului la resursele informationale si utilizarea acestora – Anexa nr. 11;
- Conventie de prelucrare a datelor cu caracter personal intre operatori independenti GDPR – Anexa nr. 12 .
- Criterii de introducere prestator in Blacklist –Anexa nr. 13;

Antreprenorul va incheia contract cu serviciile de specialitate din PETROTEL - LUKOIL pentru asigurarea utilitatilor si spatiilor necesare organizarii de santier aflate pe teritoriul PLK.

Prezumția de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie si/sau copie "conformă cu originalul" în vederea participării la procedura de Licitatie, in cadrul PLK.

În acest scop, analizarea de către reprezentantii autorizati ai Beneficiarului a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale si nu înlătură răspunderea exclusivă a Ofertantului sub acest aspect.

Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija Documentatia de licitatie si sa pregateasca Oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si Caietul de Sarcini (inclusiv anexele acestora).

9 ANEXELE CAIETULUI DE SARCINI –parte componenta din prezentul Caiet de sarcini.

Anexa nr. 1 – Conditii tehnice;

Anexa nr. 2 – Format oferta economica;

Anexa nr. 3 - Instructiuni pentru ofertant;

Anexa nr. 4 - Regulamentul de sanctionare a lucratorilor din cadrul firmelor terte care isi

desfasoara activitatea pe teritoriul Petrotel Lukoil, pentru incalcarea dispozitiilor din domeniul securitatii si sanatatii in munca, situatiilor de urgenta, sigurantei industriale si a regimului intern si de acces;

Anexa nr. 5 – Conventia de Securitate-Sanatate in Munca, Situatii de Urgenta si Protectia Mediului;

Anexa nr. 6 – Regulament privind sanctionarea firmelor terte pentru incalcarea dispozitiilor din domeniul protectiei mediului;

Anexa nr. 7 – Proiect contract;

Anexa nr. 8 - Registru unitar cu penalizari - bonificari aplicabile firmelor prestatoare si metodologii de aplicare.

Anexa nr.9 - Politica Securitatii Informationale PLK si cerinte ;

Anexa nr.10- Regulament cu privire la asigurarea securitatii informationale in PLK ;

Anexa nr.11- Regulament privind asigurarea accesului la resursele informationale si utilizarea acestora;

Anexa nr.12- Conventie de prelucrare a datelor cu caracter personal intre operatori independenti GDPR.

Anexa nr.13 - Criterii de introducere prestator in Blacklist

Anexa nr.14- Modul de intocmire si prezentare devize/situatii de lucrari;

Anexa nr.15- Model scrisoare de bonitate

Anexa nr.16 - Norma tehnica privind pregatirea suprafetei si realizarea protectiei anticorozive.

Sef Departament Constructii Capitale si Aprovizionare



Dragomir Cornel

Sef Serviciu Constructii Capitale

Alupoaicei Cristina

Inginer Mecanic Echipamente Dinamice

Nicolae Adrian

Specialist Electric+AMC

David Gabriel



CERINTE TEHNICE PENTRU ALEGERE ANTREPRENOR GENERAL
„Inlocuire motor pompa apa turn racire Cocsare RT 2024-2025, poz. 17, lucrari montaj
utilaje dinamice si lucrari electrice”

A. CONDITII TEHNICE DE EXECUTIE

1.1. Alegerea materialelor

- Materialele sarcina antreprenor se vor aproviziona numai dupa obtinerea acceptului de pret din partea beneficiarului. In eventualitatea in care preturile obtinute de antreprenor si timpul de livrare nu corespund cerintelor Petrotel Lukoil, se va cauta, in comun, o solutie de rezolvare sau se vor aproba preturile numai dupa compararea a minimum 3 oferte obtinute de la furnizori agreeati de ambii parteneri.

Nu se vor deconta de catre Petrotel Lukoil materialele care nu au preturi avizate si acceptate de specialistii Petrotel Lukoil decat in limita preturilor obtinute de acesta de la posibillii furnizori si aflate in nomenclatorul de preturi agreeat.

- Pentru lucrari neplanificate, identificate pe perioada executiei lucrarilor de C+M, Antreprenorul va prezenta lista cu materiale necesare in vederea stabilirii sarcinilor de aprovizionare (PLK – Antreprenor).
- Produsele nu trebuie sa prezinte defecte de suprafata sau interne care ar prejudicia aplicabilitatea acestora.
- Toate materialele vor fi însoțite de documente întocmite de producătorul de materiale din care să rezulte conformitatea cu specificațiile de proiect.
- Utilizarea de materiale în afara celor specificate în proiect se va face numai cu acordul proiectantului care va stabili condițiile de acceptare.
- Executantul are obligația de a asigura gestionarea corespunzătoare a deșeurilor și amenajarea spațiilor corespunzătoare fără afectarea factorilor de mediu (aer, apă, sol). Acesta este direct răspunzător de consecințele producerii unei poluări și va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

1.2. Prefabricarea, montarea

- Fabricantii si instalatorii trebuie sa utilizeze responsabili supervizori proprii si personal competent.
- Daca sunt utilizati subcontractori, fabricantii si/sau instalatorii trebuie sa ramana in continuare responsabili in ceea ce priveste competenta sub-contractorilor si de respectarea de catre acestia a procedurilor, legilor si standardelor aplicabile.
- Toate etapele de fabricare si instalare trebuie supervizate astfel incit sa fie mentinuta integritatea conceptului de proiectare a sistemului la terminarea executiei.

2. VOPSIREA

- Vopsirea se va face tinand cont de standard Petrotel Lukoil – PROTECTIE ANTICOROZIVA “ Cerinte pentru pregatirea, executarea si inregistrarea rezultatelor lucrarilor privind protectia anticoroziva a echipamentelor statice si constructiilor cu straturi de vopsele si lacuri in Petrotel Lukoil “ , de “ Norma tehnica Petrotel Lukoil privind pregatirea suprafetelor si

realizarea protecției anticorozive “ , de condițiile de corozivitate ale mediului înconjurător și de cerințele privind marcarea de siguranță aplicabilă conform Standard Petrotel Lukoil privind aplicarea culorilor de securitate și a plăcilor de marcă, vopsirea în vederea identificării conductelor industriale în cadrul Petrotel Lukoil S.A “

- Pregătirea în vederea vopsirii constă în curățirea suprafeței metalice exterioare de rugină, țunder, grăsimi sau orice material care poate diminua aderența vopselei la suprafața metalului.
- La operația de vopsire se va ține seama de instrucțiunile fabricantului de vopsea precum și de EN ISO 12944.
- Verificarea calității lucrărilor se va face pe fiecare element metalic în parte (utilaje, conductă, construcție metalică), pe faze de lucru și va urmări pregătirea suprafețelor pentru vopsire.
- Pentru toate instalațiile și subsambele de instalații se va realiza o armonizare cromatică Conform standardelor beneficiarului.

3. Schele

1.1. Pentru schele toate operațiile se vor executa cu respectarea criteriilor de calitate și a tehnologiei de execuție a schelelor a executantului și aprobată de beneficiar. La finalizarea lucrărilor de montaj executantul va monta plăcuțe care să ateste verificarea și să certifice buna funcționare în condițiile specifice de lucru. Schelele se vor verifica periodic, conform tehnologiei executantului, și vor purta inscripția “ bun de utilizare “. Responsabilitatea pentru integritatea schelelor și exploatarea în siguranță a acestora revine firmei executante.

Controlul execuției se efectuează la finalizarea lucrărilor, urmărinduse înregistrarea rezultatelor în procese verbale de predare-primire către executantul lucrărilor de reparații.

Procese verbale vor purta semnătura conducătorului lucrării din partea executantului schelei, beneficiarului (inspector SSM din Arie) și a responsabilului din partea beneficiarului. Pe fiecare schelă se va monta placuța inscripționată conform model anexat.

1.2. Calitatea subsambelelor schelelor trebuie să corespundă întocmai condițiilor normativelor în vigoare. Fiecare lot de schelă va fi însoțit de un certificat de calitate și conformitate care va avea scrise valorile caracteristicilor fizico-mecanice și care vor trebui să corespundă normativelor aplicabile.

4. DOCUMENTAȚIE

Dosarul tehnic de fabricație trebuie să conțină :

- Certificatul de conformitate emis de organism de terță parte
- Declarație de conformitate emisă de producător
- Documentația de execuție, cu respectarea trasabilității materialelor utilizate
- Documente de calitate a materialelor utilizate

5. REGLEMENTARI LEGALE

- Legea 10/95 Legea privind calitatea în construcții.
- HGR 925/95 Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și construcțiilor aprobat cu ordinul 77/N/28.10.1996.
- HGR 273/94 Regulament de recepție a lucrărilor de construcții și instalații.
- HGR 766 Hotărâre pentru aprobarea unor reglementări privind calitatea în construcții.

6. DOTARI TEHNICE

- Echipamente si instalatii de sudura.
- Masini, echipamente, dispozitive pentru prelucrari mecanice.
- Scule, dispozitive, inclusiv cheii dinamometrice, etc.
- Mijloace de transport si ridicat.
- Sediul , ateliere de productie, spatii.

7. STRUCTURA DE PERSONAL

- Societatea trebuie sa dispuna de personal tehnic si muncitor angajat permanent, cu inalta calificare, cu experienta bogata in executia lucrarilor de reparatii in industria chimica si petrochimica si sa aiba un numeric suficient pentru a executa lucrari de mare anvergura.
- Societatea detine personal propriu responsabil de mediu, SSM – SU, atestat pe siguranta si securitate industriala.
- Firma trebuie sa asigure, la nevoie, personal pentru desfasurarea lucrarilor 24/24 ore.
- Societatea trebuie sa prezinte organigrama societatii, personal nominalizat pe functii, cu personal calificat, autorizat si dotare tehnica specifica;
- Societatea trebuie sa aiba posibilitatea executarii lucrarilor cu personal propriu in proportie de 70 % .
- Societatea trebuie sa aiba personal care sa foloseasca programul PRIMAVERA pentru planificarea si urmarirea lucrarilor.

8. CALITATE

- Societatea trebuie sa aiba implementat SISTEMUL DE ASIGURAREA CALITATII conform cerintelor ISO 9001 -2014, sa detina si sa foloseasca proceduri si instructiuni de lucru.

B. Lucrari electrice

- Norme si standarde de referinta:
- Atestat tip B – emitent ANRE
- Atestat tip C1A – emitent ANRE
- Atestat tip C2B – emitent ANRE
- Atestat tip A – emitent ANRE
- Atestat activitati de proiectare, asistenta tehnica la montaj si mentenanta instalatii utilizate in mediu Ex – emitent INSEMEX.
- Autorizatie laborator metrologic - BRML pentru aparate de masura electrice.
- Certificat ISO 9001.
- Certificat ISO 14001:2004
- Certificat OHSAS 18001:2007
- ISO 9001/2001 , standard referitor la sistemul calitatii

Prescriptii Energetice aplicabile:

- I7- 2011 Normativ privind proiectarea, executarea si exploatarea instalatiilor electrice aferente cladirilor.
- PE016/96, Normativ tehnic de reparatii la echipamentele si instalatiile energetice
- PE131/95, Regulament de exploatare tehnica a motoarelor electrice.
- STAS 1893 - 87 Maşini electrice rotative. Condiţii generale
- STAS 8211 - 84 Maşini electrice sincrone trifazate. Metode de încercare

- STAS 7246 - 91 Motoare asincrone trifazate de la 0,5 kW la 10000 kW. Metode de încercare
CEI 34 Recomandări pentru mașini electrice rotative

Sa aiba personal calificat si cu experienta pentru efectuare activitatilor mentionate in prezentul caiet de sarcini.

Sef Departament Constructii Capitale si Aprovizionare

C. Dragomir

Sef Serviciu Constructii Capitale

C. Alupoaicei

Inginer Mecanic Echipamente Dinamice

A. Nicolae

Specialist Electric+AMC

G. David